

A person is relaxing in a white woven hammock. They are wearing light blue shorts and a white straw hat with a teal band and a teal bow. The hammock is strung between wooden posts on a wooden deck. The background is a bright, sunny outdoor setting.

CONSULTÓRIO
ORGANIZADO
FÉRIAS
GARANTIDAS

A organização da clínica e descanso programado e merecido são complementos essenciais para um ano produtivo. A pausa, mesmo que mínima, deve ser uma prioridade.

Você precisa de férias! Elas são tão importantes como qualquer outra necessidade e a cada dia tornam-se ainda mais essenciais. As exigências do estilo de vida contemporâneo sucumbem às energias de tal forma que nos vemos cercados de altos níveis de elementos e situações que fazem mal à qualidade de vida.

E para você médico não é diferente. O fluxo de trabalho aumenta consideravelmente a cada ano e traz com ele não só mais e mais pessoas que precisam de atendimento, mas novos desafios, novas doenças e novos sintomas que exigem novos diagnósticos.

Então, aproveite as férias para se divertir, praticar os esportes que mais gosta e estar junto de quem você ama.

E para que o desejado equilíbrio aconteça, priorize sintonia, praticidade; descanso e, é claro, organização.

E como estamos bem próximos do final do ano, com recesso nas atividades profissionais, você já organizou sua clínica para aproveitar suas merecidas férias?

Este é o momento para os planos! Nem pense em adiá-las por falta de planejamento, ou desorganização. Ainda há tempo.

Por isso, neste artigo você vai entender que a organização, vai muito além, de cuidar da agenda. Fique conosco, faça a leitura e descubra os pequenos detalhes que influenciam diretamente para que seu consultório seja dinâmico e exemplo de organização.

**PLANEJAR COM
BASTANTE
ANTECEDÊNCIA**



Quanto mais cedo você definir seu roteiro, e o período, melhor a organização.

Sem dúvida este é o principal item de sua lista, por dois motivos: primeiro, para programar sua agenda no consultório, de modo que possa cumprir o fluxo de trabalho, sem sobrecarregar. Segundo: para escolher um bom lugar para estar durante as férias e garantir seu descanso.

Não espere para chegar muito próximo ao período de férias para ir diminuindo o fluxo de consultas e reconsultas, sempre é válido trabalhar com alguns espaços vazios durante a semana.

Além de você demonstrar respeito pelos clientes, que de fato necessitam de um encaixe de urgência, ou mesmo remarcar uma consulta, você também estará reservando um pequeno espaço para assuntos pessoais.



Conciliar para extrair o máximo de benefícios

Procure ao máximo conciliar as férias da sua clínica com as necessidades da família, para que todos possam curtir as férias juntos, seja com uma viagem; pequenos passeios, enfim, que este período de convivência seja relevante em qualidade para você e sua equipe.

Consultório organizado

Antes de tudo é necessário que você compreenda que o ideal é que seu consultório seja organizado durante todo o ano, e especificamente no período que antecipa festas e fim de ano.

Normalmente em consultórios, a equipe aproveita as férias junto com médicos, se esse for seu caso, pense num período confortável para todos.

Se você trabalha com uma equipe grande e tempos de férias diferenciados, é válido planejar, por exemplo, quem vai estar presente no período de sua ausência, já que as consultas continuam sendo marcadas, mesmo na ausência dos médicos.

Considere também o retorno antecipado de sua secretária ou secretário, para que agilize a rotina; providenciando a limpeza do consultório; entrando em contato com pacientes; retomando antecipadamente a marcação de consultas; agendamento de procedimentos e administrar outras situações do dia a dia do consultório.

Comunicar com antecedência seus pacientes

É imprescindível a comunicação prévia aos seus pacientes sobre o período de sua ausência. Que seja feito com clareza, inclusive de forma verbal e escrita, para que não haja mal entendidos.

Se puder, forneça a eles informações de onde poderão encontrar atendimento na sua ausência, quem serão os profissionais que estarão disponíveis, número de telefone, endereços e horários.

Programar os atendimentos inadiáveis.

Quando o assunto é tratar e cuidar da saúde das pessoas, os profissionais da medicina assumem relevante importância. Portanto, reveja os quadros dos seus pacientes e indique para eles que procedimentos poderão ser feitos em sua ausência.

Para isso, considere a ajuda dos colegas de profissão para sair de férias. Procure profissionais parceiros para que possam prestar algum esclarecimento ou examiná-los na sua ausência.

Contas que deverão ser pagas no período de ausência

Antecipe todas as contas que forem possíveis, caso contrário, certifique-se de que poderá efetuar o pagamento por meio eletrônico ou débito em conta.

Atenção com as guias de impostos. Certifique-se com seu contador sobre o pagamento das mesmas, inclusive deixando o valor correspondente. Trabalhe junto ao seu financeiro para que salários, novas contratações, renovações de contratos de serviços etc, estejam tudo em ordem antes das férias começarem.

Entregas de produtos ou materiais

Entre em contato com fornecedores ou pessoas com as quais você já havia firmado compromisso, prepare-se para 2018 e renove seus materiais, se necessário.

Sistema de segurança

Para você sair tranquilo, comunique a empresa de segurança solicitando que faça vistorias e verificações com mais frequências.

E já que estamos falando em segurança, antes de sair de férias, certifique-se de:

Conferir se a apólice de seguro do consultório está em dia;

Se a estrutura elétrica e hidráulica está em dia.

Percebe como ficou mais fácil organizar suas férias de forma que ninguém saia prejudicado pela sua ausência para o merecido descanso?

Lembre-se: o tempo é escasso para todos. A diferença está em fazê-lo render. Seja proativo e aperfeiçoe o gerenciamento do seu consultório ou clínica, para que os reflexos na sua vida pessoal sejam positivos e construtores do bem estar, por isso:

- ☒ Planeje sua rotina de trabalho.
- ☒ Organize seu consultório para que seja produtivo.
- ☒ Aceite e respeite suas limitações.

Acredite que produz mais e melhor o profissional que alcança equilíbrio, onde o trabalho ocupa a proporção ideal para que a vida pessoal seja saudável e feliz.

OnMed é um software na nuvem para **gestão de clínicas e consultórios**. Sua missão é ajudar clínicas e consultórios a se organizar, otimizar processos e a produzir mais.

É uma solução fácil de usar, acessível a todos e em qualquer lugar, acesse a versão gratuita do **OnMed** e veja como um software online pode **melhorar a produtividade** da sua clínica ou consultório.



(46) 3224-6255 | www.onmed.com.br | contato@onmed.com.br